

Số: 39 /HVN - TCKT  
V/v góp ý, bổ sung Quy định quản lý nguồn thu  
và Quy chế chi tiêu nội bộ

Hà Nội, ngày 13 tháng 12 năm 2019

Kính gửi: Các đơn vị trong Học viện

Căn cứ Kế hoạch số 1613/KH-CD ngày 18 tháng 11 năm 2019 và Công văn số 123/CD-HVN ngày 11 tháng 12 năm 2019 của Thường trực cán bộ, công chức, viên chức Học viện về việc Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và Hội nghị người lao động năm 2020 của Học viện Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLB-BTC-BNV ngày 30 tháng 5 năm 2014 của Liên Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ về Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 145/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính về Hướng dẫn cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10 tháng 10 năm 2016 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực kinh tế và sự nghiệp khác;

Căn cứ Quy định quản lý nguồn thu và Quy chế chi tiêu nội bộ được ban hành kèm theo Quyết định số 489/QĐ-HVN ngày 02/03/2018 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động của Học viện Nông nghiệp Việt Nam được ban hành kèm theo Quyết định số 3563/QĐ-HVN ngày 12 tháng 11 năm 2015 của Giám đốc Học viện Nông nghiệp Việt Nam;

Ban Tài chính và Kế toán đề nghị trưởng các đơn vị tiến hành lấy ý kiến đóng góp của công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị về Quy định quản lý nguồn thu và Quy chế chi tiêu nội bộ (văn bản có thể download tại địa chỉ:

<https://www.vnua.edu.vn/van-ban-quy-che-quy-dinh/chi-tiet-van-ban/id/176.html>)

Ý kiến đóng góp bằng văn bản của đơn vị (*kể cả trường hợp đồng ý không chỉnh sửa*) xin được gửi về Văn phòng Công đoàn Học viện sau khi đơn vị tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức 01 ngày. Bản mềm xin được gửi qua Email: [bantckt@vnua.edu.vn](mailto:bantckt@vnua.edu.vn) và [pvhung@vnua.edu.vn](mailto:pvhung@vnua.edu.vn).

Gửi kèm văn bản này là mẫu nội dung góp ý sửa đổi, bổ sung Quy định quản lý nguồn thu và Quy chế chi tiêu nội bộ.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Học viện (để b/c);
- Lưu TCKT.

TRƯỞNG BAN



Phạm Văn Hùng

## PHỤ LỤC

### Mẫu nội dung góp ý sửa đổi, bổ sung Quy định quản lý nguồn thu và Quy chế chi tiêu nội bộ

(Kèm theo Công văn số 39 /HVN-TCKT ngày 13 tháng 12 năm 2019)

<b>STT</b>	<b>Nội dung trong Quy chế chi tiêu nội bộ (ghi rõ điều, khoản, mục)</b>	<b>Đề nghị sửa đổi, bổ sung thành</b>	<b>Căn cứ, lý do đề xuất sửa đổi, bổ sung</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

**TRƯỞNG ĐƠN VỊ**